

## TUTORIAL 3

### Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas da UFLA - PDP-UFLA/2024

#### ETAPA 2: REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO PELA CHEFIA DE UNIDADE NO PDP

##### I. CRONOGRAMA

Atividades relacionadas ao PDP na UFLA:

- **ETAPA 1 - Até 7 de agosto** – reunião das chefias com as equipes, para esclarecimentos sobre o PDP e identificação das necessidades de desenvolvimento. Até essa data todos os(as) servidores(as) devem informar as suas necessidades de desenvolvimento;
- **Até 14 de agosto** – cadastro das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pelos(as) representantes operacionais de cada unidade;
- **ETAPA 2 - Até 22 de agosto** – consolidação das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pelas chefias das unidades;
- **Até 25 de agosto** – disponibilização da Planilha de Apoio, das unidades do PDP para a Progepe.
- **ETAPA 3 - Até 22 de setembro** – consolidação das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pela Progepe;
- **ETAPA 4 - Até 30 de setembro** – aprovação do PDP pela Pró-Reitora de Gestão de Pessoas (conforme competência delegada pela Reitoria Portaria 208/2023) e envio à SGP/ME.

##### II. PLANILHA DE APOIO

No documento fornecido para apoiar a organização do PDP 2024, as partes em azul e laranja devem ser preenchidas pelo(a) representante operacional, sendo que apenas a **parte azul** aparecerá no Portal Sipec. A **parte laranja** será utilizada para que a Progepe tenha condições de consolidar as necessidades de desenvolvimento cadastradas.

Já a **parte verde** poderá ser preenchida pela chefia, como apoio para a revisão e consolidação das necessidades de desenvolvimento no Portal Sipec, já que são apresentadas todas as perguntas que aparecem no sistema.

Lembramos que a planilha funciona como uma cópia de segurança, caso o sistema apresente instabilidades, e deverá ser adicionada, **uma por unidade do PDP**, devidamente preenchida, na **pasta do Google Drive**, após a consolidação pela chefia. A consolidação pela chefia deve ser concluída até o dia 22 de agosto e a Planilha de Apoio deve ser disponibilizada para a Progepe até o dia 25 de agosto.

**Atenção!** Mesmo que a unidade do PDP tenha se organizado por setores/departamentos para o preenchimento do PDP, a planilha enviada, ao final, deverá ser única **PARA A UNIDADE**.

*Por exemplo: a Prograd enviará apenas uma planilha, mesmo tendo representantes operacionais divididos(as) entre DRCA, DSB, DADE, DRPE e PROGRAD. A Faelch enviará apenas uma planilha, mesmo tendo representantes operacionais divididos(as) entre DCH, DED, DEL, DGETPE, Nedi e CSI/CGE.*

O modelo de planilha de apoio está disponível no site da Progepe:

<https://progepe.ufla.br/index.php/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas/pdp-ufla-2024>

### III. CONCEITOS IMPORTANTES

Para a elaboração do PDP, é importante conhecer dois conceitos:

**I - Necessidade de desenvolvimento:** lacuna identificada entre o desempenho esperado e o desempenho atual, evidenciando **o que o servidor precisa aprender ou aprimorar** com efeito sobre os resultados organizacionais;

**II - Ação de desenvolvimento, capacitação ou treinamento regularmente instituído:** atividade de **aprendizagem** estruturada para impulsionar o desempenho competente da atribuição pública em resposta a lacunas de performance ou a oportunidades de melhoria descritas na forma de necessidades de desenvolvimento, realizada em alinhamento aos objetivos organizacionais, por meio do desenvolvimento assertivo de competências; (Art. 2º da IN 21/2019, grifo nosso).

São ações de desenvolvimento na UFLA:

- A. **Educação formal:** graduação, especialização, mestrado, doutorado, pós-doutorado;
- B. **Experiência prática:** aprendizagem em serviço, estágio, intercâmbio, estudo em grupo;
- C. **Evento:** oficina, palestra, seminário, fórum, congresso, workshop, simpósio, entre outros;
- D. **Curso:** realizado na UFLA ou em outra instituição.

### IV. MAIS INFORMAÇÕES

Esses conceitos e outras informações sobre o PDP estão disponíveis:

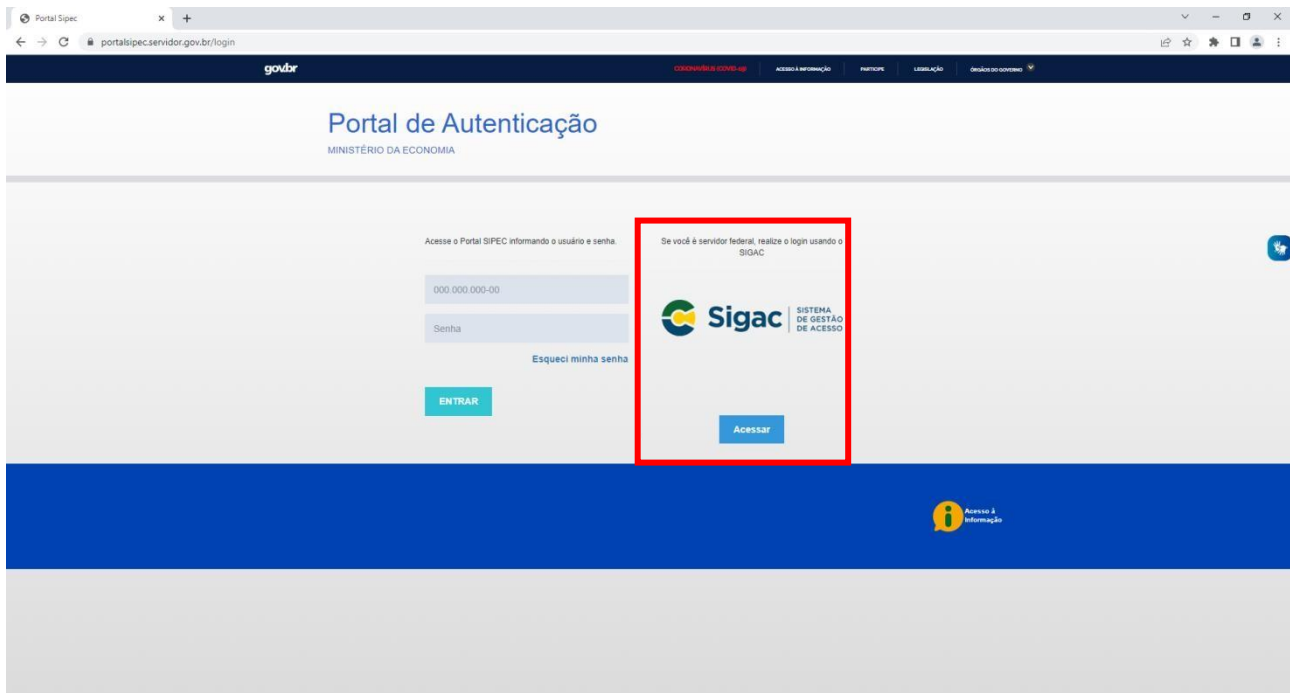
- Na **Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21**, de 1º de fevereiro de 2021;
- No **Guia de Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2024** (PDP) no Portal SIPEC.

Ambos os documentos podem ser acessados na página da Progepe:

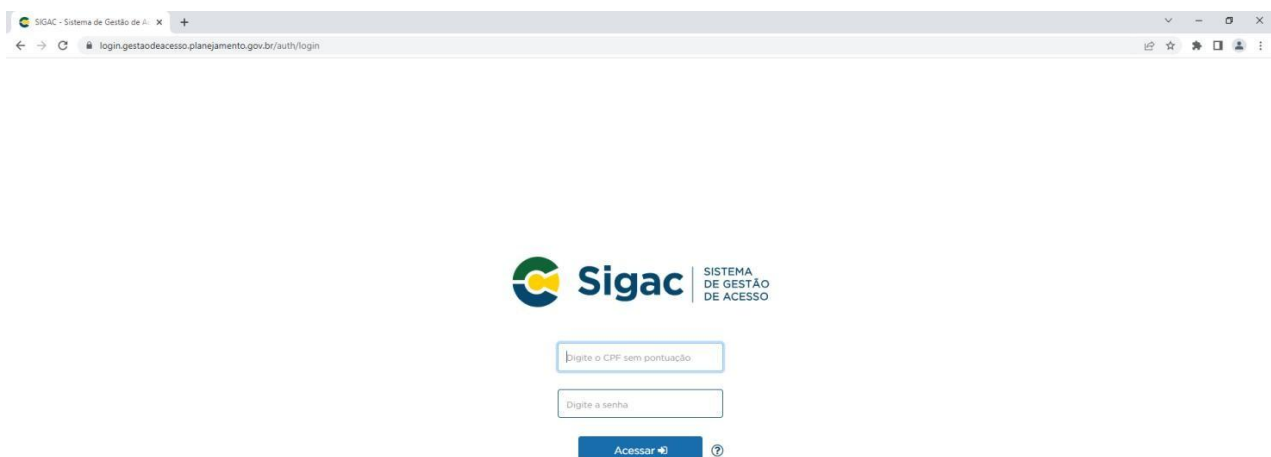
<https://progepe.ufla.br/index.php/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas/pdp-ufla-2024>

## V. ACESSO AO PORTAL SIPEC

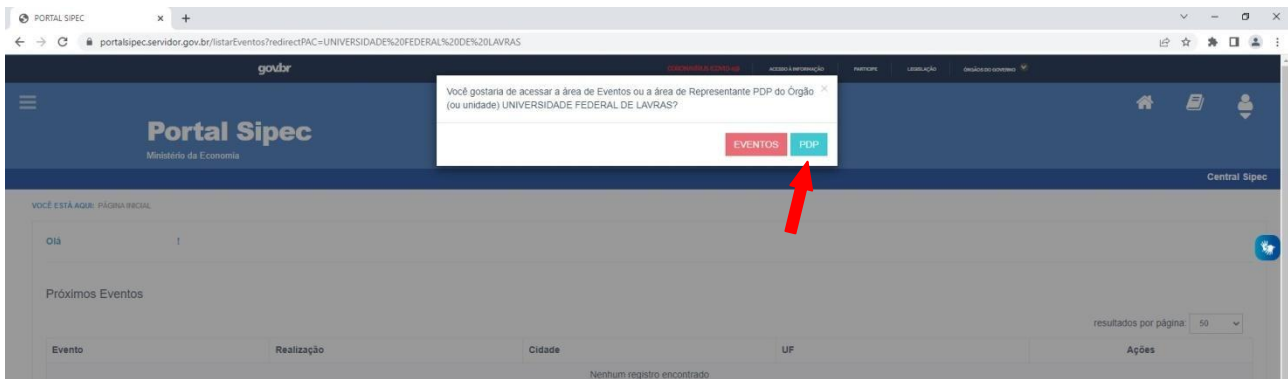
1. Depois de realizado o cadastro no Portal Sipec (Conferir Tutorial 1), a Progepe realizará a vinculação da chefia à respectiva unidade no PDP, permitindo o acesso.
2. Acesse o Portal Sipec (<https://portalsipec.servidor.gov.br/login>), realizando o login pelo Sigac (opção à direita).



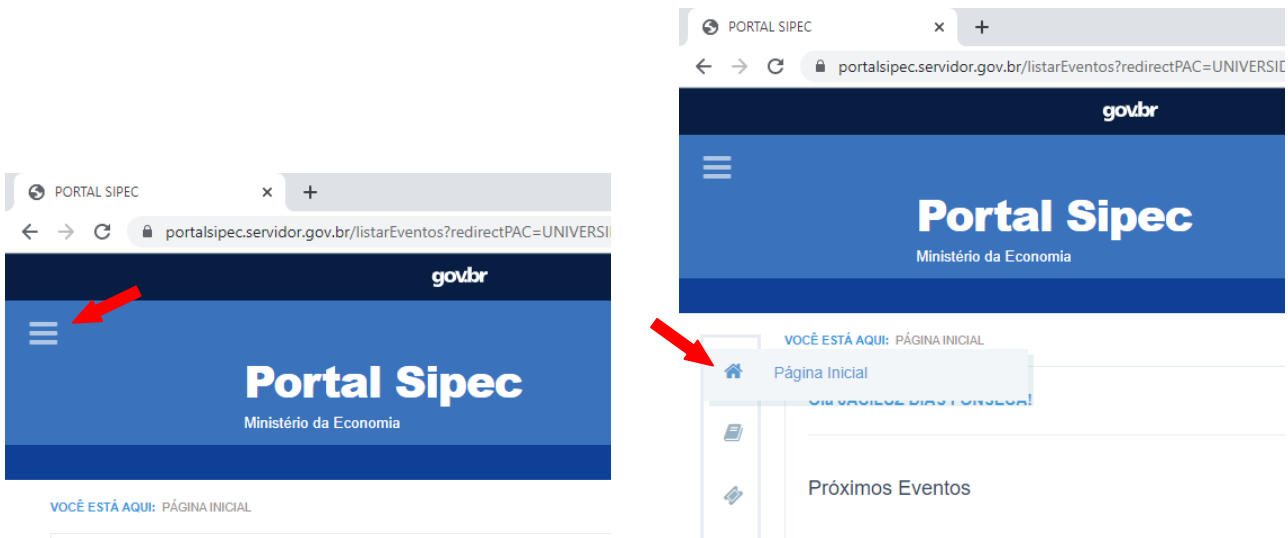
3. Digite o seu CPF e a sua senha de acesso



**4. Escolha a opção PDP.**



**Observação:** caso as opções não apareçam automaticamente, clique no **Menu** (barras no canto superior esquerdo) e, em seguida, em **Página Inicial**.



**5. Localize o PDP 2024.** Para isso, clique em **Clique aqui para expandir/ocultar**, o que fará surgir um menu, onde você deverá escolher **2024** e, em seguida, clicar em **Pesquisar**.

q Filtrar Clique para expandir/ocultar

Plano de Desenvolvimento de Pessoas resultados por página: 50

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2024	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	02/10/2023	30/11/2023	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="0"/> <input type="button" value="✎"/>

q Filtrar

Ano do plano: \* 2024

Situação :

Órgão: 2024

Selecione

2023

2022

2021

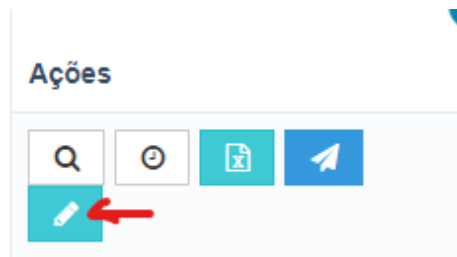
Q Pesquisar Limpar

## VI. REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO PELA CHEFIA DE UNIDADE NO PDP

6. Para a revisão e consolidação do PDP 2024 há 4 ações. Clique em **necessidade**.



**Gerenciar itens de**



7. **ATENÇÃO!** Na tela **Gerenciar necessidade**, serão mostradas as necessidades cadastradas por **TODAS** as unidades da UFLA no PDP. Assim, será necessário **FILTRAR** as necessidades de cada unidade. Para isso, clique em **Filtrar**.

q Filtrar

Clique para expandir/ocultar

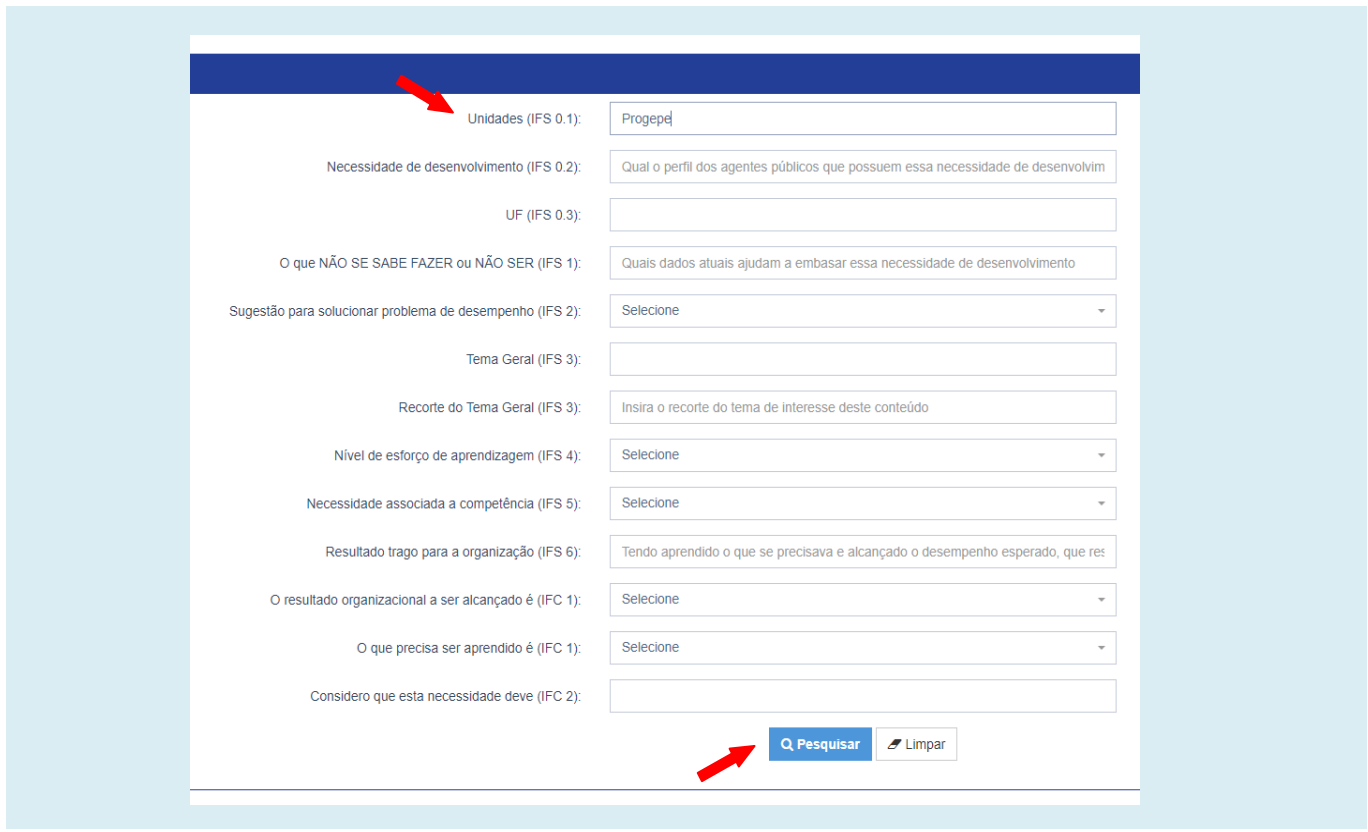
Cadastrar +

resultados por página: 100

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
progepe	MG (1). Total:1	Melhor organização no tempo de trabalho e cumprimento das tarefas nos prazos	Administração Pública de outras regiões do mundo	Gestão do tempo no trabalho	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	Q O Q
PROGEPE	MG (2). Total:2	Aprimorar o conhecimento em relação a ferramentas e recursos tecnológicos	Sistemas de Computação	Excel	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	Q O Q

8. Em seguida, na lacuna **Unidades (IFS 0.1)**, digite o nome da unidade e, depois, clique em:

**Q Pesquisar**



The screenshot shows a search form with the following fields:

- Unidades (IFS 0.1):** Progepe
- Necessidade de desenvolvimento (IFS 0.2):** Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvim
- UF (IFS 0.3):**
- O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1):** Quais dados atuais ajudam a embasar essa necessidade de desenvolvimento
- Sugestão para solucionar problema de desempenho (IFS 2):** Selezione
- Tema Geral (IFS 3):**
- Recorte do Tema Geral (IFS 3):** Insira o recorte do tema de interesse deste conteúdo
- Nível de esforço de aprendizagem (IFS 4):** Selezione
- Necessidade associada a competência (IFS 5):** Selezione
- Resultado trago para a organização (IFS 6):** Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que res
- O resultado organizacional a ser alcançado é (IFC 1):** Selezione
- O que precisa ser aprendido é (IFC 1):** Selezione
- Considero que esta necessidade deve (IFC 2):**

Buttons: **Q Pesquisar** and **Limpar**

9. Serão mostradas todas as necessidades que incluem a unidade digitada.

**Cadastrar +**

resultados por página: 100

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
progepe	MG (1). Total:1	Melhor organização no tempo de trabalho e cumprimento das tarefas nos prazos	Administração Pública de outras regiões do mundo	Gestão do tempo no trabalho	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	Q, O, ↻
PROGEPE	MG (2). Total:2	Aprimorar o conhecimento em relação a ferramentas e recursos tecnológicos	Sistemas de Computação	Excel	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	Q, O, ↻

**ATENÇÃO!**

Caso o nome da unidade tenha sido digitado incorretamente, no momento do cadastro, isso vai interferir na filtragem (Por exemplo: “Progep” ou “Proegpe” em vez de “Progepe”). Por isso, a chefia deve utilizar a Planilha de Apoio preenchida pelo(a) representante operacional para conferir a quantidade de necessidades cadastradas e se certificar de que todas foram avaliadas.

10. Depois de filtrar as necessidades cadastradas, revise-as. Há 3 ações possíveis. Clique em **Validação da chefia**.

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.2)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1) Total:1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	-	-	

**Ações**

- 
- 
- 

**Visualizar necessidade:** apresenta informações das necessidades já inseridas. **Validação da chefia:** permite a

*(Veja a descrição das outras opções ao final)*

11. Após a imagem com o exemplo da tela, veja as orientações para o preenchimento.

Em **Validação da chefia**, você verá as seguintes informações:

- **À esquerda:** todas as informações da necessidade de desenvolvimento registrada;
- **À direita:** as decisões que você precisa tomar, como chefia de unidade no PDP.

IFS 0.2 - Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento? \* ⓘ

- Servidores TAE's que fazem trabalho administrativo

IFS 3 - Para aprimorar o seu desempenho, qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido? \* ⓘ

- Sistemas de Computação: Excel

IFS 4 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para resolver essa lacuna de desempenho? \* ⓘ

- APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

IFS 5 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual competência acredita que tenha sido desenvolvida? \* ⓘ

- Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos

IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metabolucionais? \* ⓘ

Melhoria dos processos e otimização do tempo de trabalho

O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:

Contínuo: isso é recorrente, precisamos disso regularmente.

Consequente: isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.

Emergente: isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:

Operacional: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): \* ⓘ

A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente.

A necessidade deve ser ajustada antes de seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas.

A necessidade deve ser desconsiderada porque:

Justificativa

Salvar

Fechar

## ESTAS SÃO AS DECISÕES QUE VOCÊ PRECISA TOMAR QUANTO ÀS NECESSIDADES

**IFC 1 - Para resolver essa lacuna de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique isso que precisa ser aprendido (conferir IFS 3) e esse resultado a ser alcançado (IFS 6):**

*Na resposta a essa pergunta,*

- 1. Classifique **o que precisa ser aprendido** (tema geral e recorte indicados na necessidade) com base na **frequência** que isso é necessário em sua equipe.*
- 2. Classifique **o resultado a ser alcançado** com base no **nível do resultado** que ele pode produzir na organização.*

### O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:

- Contínuo:** isso é recorrente, precisamos disso regularmente.
- Consequente:** isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.
- Emergente:** isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

### O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:

- Operacional:** resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.
- Tático:** resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.
- Estratégico:** resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.



**IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6):**

Na resposta a essa pergunta, é preciso considerar a **necessidade descrita por completo** (o tema geral e recorte + esforço de aprendizagem + capacidade a ser desenvolvida + resultado esperado) para julgar a pertinência de sua inclusão no PDP, com base na importância e impacto que ela pode trazer à sua organização.

- A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente.
- A necessidade deve ser ajustada antes de seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas.
- A necessidade deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa: *Número de caracteres limitado a 200 (com espaço).*

**12.** Na pergunta **IFC 2**, caso você escolha a **segunda opção** (*Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo*), automaticamente a caixa de texto da coluna da esquerda **será habilitada para edição**. Realize os ajustes necessários.

IFS 6 - Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metad organizacionais? \* i

Melhoria dos processos e otimização do tempo de trabalho

**IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que (conferir IFS 3, 4, 5 e 6):** \* i

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente.

A necessidade deve ser ajustada antes de seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas.

A necessidade deve ser desconsiderada porque:

Justificativa

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.


Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

Salvar
Fechar

**13.** Ainda na pergunta **IFC 2**, caso você escolha a **terceira opção** (*Deve ser desconsiderada, porque*), justifique o motivo, utilizando a caixa de texto. Essa necessidade de desenvolvimento **continuará aparecendo na tela**, para você, **mas não será enviada para a consolidação** pela Progepe. Portanto, não será prevista no PDP.

INOVAÇÃO		requeridas.				
DFP	MG (1). Total:1	25 Capacidade analítica e estruturada para maior assistência ao ensino e pesquisa	Administração de Empresas	Empresa 1	-	Deve ser desconsiderada, porque: Justificativa: Número de caracteres limitado a 200 (com espaço).

14. Para finalizar a revisão e consolidação, clique em **Salvar**. E reinicie o processo para a próxima necessidade de desenvolvimento.

**IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): \* **

A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente.



A necessidade deve ser ajustada antes de seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas.

A necessidade deve ser desconsiderada porque:

Justificativa


**Salvar**

Fechar

15. As necessidades já consolidadas ficam com ícone de validação verde . Enquanto as necessidades que ainda precisam ser consolidadas ficam com ícone de validação azul: 

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1), Total 1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda in-existent. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo  <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente	<input type="button" value="Q"/> <input checked="" type="button" value="✓"/> <input type="button" value="Q"/>
DNU - FCS	MG (23), Total 23	159 Aplicar gestão de pessoas, normas sustentáveis, divisão de trabalho equitativo; Aprimorar o PPGNS.	Gestão de Pessoas	Seleção	-	-	<input type="button" value="Q"/> <input checked="" type="button" value="✓"/> <input type="button" value="Q"/>

## OUTRAS OPÇÕES – TELA INICIAL

16. Voltando à tela inicial, a opção **Visualizar**  apresenta as necessidades de desempenho já inseridas.

q Filtrar						Clique para expandir/ocultar
Plano de Desenvolvimento de Pessoas						resultados por página: 50
Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações	
2024	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	02/10/2023	30/11/2023	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="O"/> <input type="button" value="I"/> <input type="button" value="A"/>	

17. Clicando novamente na lupa, à direita, é possível ver a descrição da necessidade:

q Filtrar								Clique para expandir/ocultar
Plano de Desenvolvimento de Pessoas								resultados por página: 100
Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ação de desenvolvimento	Ações
progepe	MG (1). Total:1	Melhor organização no tempo de trabalho e cumprimento das tarefas nos prazos	Administração Pública de outras regiões do mundo	Gestão do tempo no trabalho	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo  <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="O"/>
PROGEPE	MG (2). Total:2	Aprimorar o conhecimento em relação a ferramentas e recursos tecnológicos	Sistemas de Computação	Excel	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo  <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente	-	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="O"/>

### Necessidade

#### INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELO SERVIDOR

A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada (IFS 0.1): progepe

Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento: (IFS 0.2): TAE's que trabalham na parte administrativa

UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3): MG (1). Total:1

O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho (IFS 1): Melhor organização no tempo de trabalho e cumprimento das tarefas nos prazos

O que pode ser feito para ajudar a resolver essa lacuna de desempenho atual no trabalho em comparação com o desempenho esperado? (IFS 2): Melhorar o que já executo

Tema Geral (IFS 3): Administração Pública de outras regiões do mundo

Recorte do Tema Geral (IFS 3): Gestão do tempo no trabalho

Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para resolver essa lacuna de desempenho (IFS 4): APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

Capacidade a ser desenvolvida (IFS 5): Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções

Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metasp organizacionais (IFS 6): Entrega dos trabalhos com qualidade, dentro dos prazos estabelecidos

#### INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA CHEFIA

O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1): **Precisa ser aprendido:** Contínuo

**Resultado Organizacional:** Operacional

Esta necessidade deve: (IFC 2) A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente

Com o posterior acréscimo das informações, após o preenchimento pela chefia e Progepe:

Necessidade

INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELO SERVIDOR

A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada (F S 0.1):  
 progepe  
 Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento: (F S 0.2):  
 TAE's que trabalham na parte administrativa  
 UF e Out. de agentes públicos (F S 0.3):  
 MQ (1) Total 1  
 Melhor organização no tempo de trabalho e cumprimento das tarefas nos prazos  
 O que você precisa aprender ou aprimorar a respeito dos seus conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o seu desempenho (F S 1):  
 Melhorar o que já executo  
 O que pode ser feito para ajudar a resolver essa lacuna de desempenho atual no trabalho em comparação com o desempenho esperado? (F S 2):  
 Melhorar o que já executo  
 Tema Geral (F S 3):  
 Administração Pública de outras regiões do mundo  
 Recorre do Tema Geral (F S 3):  
 Gestão do tempo no trabalho  
 Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para resolver essa lacuna de desempenho (F S 4):  
 APLICAR, quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido  
 Capacidade a ser desenvolvida (F S 5):  
 Usar soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados (numéricos e não numéricos) e evidências que aumentem a precisão e viabilidade das soluções  
 Uma vez atendida essa necessidade de aprendizagem, qual resultado será gerado para a sua organização considerando os objetivos/metodologias organizacionais (F S 6):  
 Entrega dos trabalhos com qualidade, dentro dos prazos estabelecidos

INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA CHEFIA

O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (F C 1):  
 Precisa ser aprendido:  
 Contínuo  
 Resultado Organizacional:  
 Operacional  
 Esta necessidade deve: (F C 2)  
 A necessidade deve seguir para validação da Unidade de Gestão de Pessoas, pois é válida e pertinente

INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA GESTÃO DE PESSOAS

Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum à múltiplas unidades internas da organização (transversal): (F GP 1)  
 Sim, necessidade deve seguir para detalhamento de soluções.  
 Considerando o seu papel estratégico na área de gestão de pessoas, essa necessidade de desenvolvimento será admitida no PDP: (F GP 2)  
 Sim  
 Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento: (F GP 3)  
 AE - curso presencial  
 A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal: (F GP 4)  
 ENSINO SUPERIOR  
 A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada pela escola de governo própria do órgão/da entidade: (F GP 5)  
 Não, meu órgão/minha entidade não possui Escola de Governo própria  
 Registre aqui outras informações que auxiliem essa organização no planejamento desta necessidade: (F GP 6)  
 -

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO QUE PODEM ATENDER ESTA NECESSIDADE:

Não há curso disponível

18. Voltando à tela inicial, a opção **Histórico**  apresenta a sequência de ações já realizadas.

resultados por página:

Sequência	Responsável	Dia e hora	Ação	Observação/Comentário
1	ERICA BALERONI P ACHECO	03/07/2023 12:18:47	Criação do PDP	Liberado edição do plano que está em Elaboração.

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

< 1 >

**Fechar**





19. Voltando à tela inicial, a opção **Exportar PDP** gera um arquivo em Excel com as necessidades já inseridas.



gera um arquivo em Excel com as necessidades já inseridas.

Plano de Desenvolvimento de Pessoas

resultados por página: 50

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2024	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	02/10/2023	30/11/2023	   

Identificador	Nome do órgão	Ação de revisão	Unidades (IFS)	Perfil dos agentes	O que NÃO se resolve para	Solução para Tema Geral	Recorte do Tema Geral	Nível de aprendizagem	Capacidade	Resultado que precisa ser alcançado	Esta necessidade deve ser atendida?	Essa necessidade já foi atendida?	
1	Relatório PDP 2024 - 07/08/2023 10:00:51												
2	239984	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Aumento da	Desenvolver Algebra	Teoria dos N	CRIAR: quar	Identificar a	Melhoria das	-	Não	
3	239865	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Aumento da	Desenvolver Algebra	Teoria dos N	CRIAR: quar	Identificar a	Melhoria das	-	Não	
4	239726	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Ampliar conh	Desenvolver Algebra	Estudos sobr	CRIAR: quar	Superar o de	Maior qualific	-	Não	
5	239732	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Adquirir e/ou	Desenvolver Algebra	Elaborar e ex	CRIAR: quar	Superar o de	Maior qualific	-	Não	
6	239787	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Novas técn	Especializar e Algebra	Teoria das re	ENTENDER: I	dentificar su	Maior qualific	-	Não	
7	239771	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Algebra- Teo	Especializar e Algebra	Teoria das re	ENTENDER: I	dentificar su	Otimização e	-	Não	
8	239775	UNIVERSID.-	DMM	Docente	Conheciment	Especializar e Algebra	Análise de Gru	CRIAR: quar	Colaborar e e	Aprendizado	-	Não	
9	239896	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Acompanhar	Especializar e Metodologia	Aperfeiçoar f	CRIAR: quar	Adotar novos	Aprendizado	-	Não	
10	239388	UNIVERSID.-	COSI/DGTI/S	Técnico Adm	Aprimorar o c	Desenvolver Metodologia	Infraestrutur	APLICAR: qu	Superar o de	Necessidade	Precisa ser a	A necessidade	
11	239914	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Aprimoração	Melhorar o q	Metodologia	Engenharia d	CRIAR: quar	Identificar su	Otimização e	-	Não
12	239923	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Desenvolvim	Desenvolver Metodologia	Engenharia d	APLICAR: qu	Colaborar e e	Maior qualific	-	Não	
13	239180	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Atualização d	Especializar e Metodologia	Aprendizado	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
14	239928	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Desenvolvim	Desenvolver Metodologia	Engenharia d	APLICAR: qu	Colaborar e e	Maior qualific	-	Não	
15	239183	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Atualização d	Desenvolver Metodologia	Aprendizado	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
16	239174	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Pesquisa	Desenvolver Metodologia	Inteligência	APLICAR: qu	Construir par	Avançar na p	-	Não	
17	239178	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Pesquisa e C	Desenvolver Metodologia	Inteligência	APLICAR: qu	Suscitar e en	Avançar na p	-	Não	
18	239953	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Acompanhar	Desenvolver Metodologia	Ensino, Pesq	CRIAR: quar	Adotar novos	Melhoria das	-	Não	
19	239954	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Participar em	Desenvolver Metodologia	Ensino, Pesq	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Melhoria das	-	Não	
20	239701	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Técnicas avz	Especializar e Metodologia	Processament	APLICAR: qu	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
21	239704	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Técnicas avz	Especializar e Metodologia	Processament	ANALISAR: (	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
22	239708	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Aprimorar foi	Especializar e Metodologia	Técnicas avz	ANALISAR: (	Idear soluçõe	Melhoria das	-	Não	
23	239708	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Ampliar conh	Especializar e Metodologia	Técnicas avz	ANALISAR: (	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
24	239709	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Ampliar conh	Especializar e Metodologia	Técnicas avz	ANALISAR: (	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
25	239245	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Pesquisa	Desenvolver Metodologia	Inteligência	APLICAR: qu	Colaborar e e	Melhoria das	-	Não	
26	239779	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Participação	Desenvolver Metodologia	Ciências da	CRIAR: quar	Criar um am	Melhoria das	-	Não	
27	239783	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Resolução de	Desenvolver Metodologia	Ciência da C	CRIAR: quar	Questionar al	Melhoria das	-	Não	
28	239786	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Resolução de	Desenvolver Metodologia	Ciência da C	CRIAR: quar	Criar um am	Melhoria das	-	Não	
29	238718	UNIVERSID.-	COSI/DGTI/S	Analistas e tr	Gestão de R	Melhorar o q	Metodologia	Sistemas de	APLICAR: qu	Antecipar, id	Manter o no	Precisa ser a	
30	239791	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Inovação e n	Desenvolver Metodologia	Ciência da C	CRIAR: quar	Questionar al	Melhoria das	-	Não	
31	236720	UNIVERSID.-	COSI/DGTI/S	Analistas e tr	Gerenciament	Melhorar o q	Metodologia	Governança	APLICAR: qu	Integrar as té	Manter o no	Precisa ser a	
32	236209	UNIVERSID.-	CSI/DGTI/SC	Téc. Tecnolo	Utilização de	Melhorar o q	Metodologia	Engenharia d	APLICAR: qu	Suscitar e en	Objetivos Es	Precisa ser a	
33	236726	UNIVERSID.-	COSI/DGTI/S	Analistas de	Gerenciament	Melhorar o q	Metodologia	Governança	APLICAR: qu	Questionar al	Necessidade	Precisa ser a	
34	236727	UNIVERSID.-	COSI/DGTI/S	Analistas e tr	Utilização de	Melhorar o q	Metodologia	Sistemas de	APLICAR: qu	Suscitar e en	Objetivos Es	Precisa ser a	
35	239811	UNIVERSID.-	DCC	Docente	Participação	Desenvolver Metodologia	Ciências da	CRIAR: quar	Criar um am	Maior qualific	-	Não	
36	239049	UNIVERSID.-	DAC	Docente	Estar atualiz	Desenvolver Metodologia	Ciência da C	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Otimização e	-	Não	
37	236260	UNIVERSID.-	CSI/DGTI/SC	Téc. Tecnolo	Testes de so	Aprender o b	Metodologia	Engenharia d	APLICAR: qu	Garantir o ati	Atender ao C	Precisa ser a	
38	236270	UNIVERSID.-	CSI/DGTI/SC	Analista de T	Auxiliar a ges	Desenvolver Metodologia	Ciência de D	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Atender ao C	Precisa ser a		
39	236281	UNIVERSID.-	CSI/DGTI/SC	Analista de T	Auxiliar a ges	Melhorar o q	Metodologia	Ciência de D	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Promover a	Precisa ser a	
40	240012	UNIVERSID.-	Departament	Técnico de L	Adquirir/aprin	Desenvolver Medidas Elét	Instrumentaç	CRIAR: quar	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	
41	240013	UNIVERSID.-	Departament	Técnico de L	Adquirir/aprin	Desenvolver Medidas Elét	Instrumentaç	APLICAR: qu	Idear soluçõe	Maior qualific	-	Não	

## OUTRAS OPÇÕES – TELA GERENCIAR NECESSIDADE

20. Voltando à tela **Gerenciar necessidade**:

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.2)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1). Total:1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	-	-	   

A. A opção **Visualizar necessidade** apresenta informações das necessidades já inseridas, igual ao exemplo mencionado no item 14.

- B. ATENÇÃO!** A opção **Adicionar comentário**  **não deve ser utilizada**, uma vez que não foi identificado o destino do comentário.

Em caso de dúvidas, entre em contato com:

**Setor de Capacitação e Avaliação (Secav)**

*Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas (CDG) | Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe)*

**E-mail:** [secav.progepe@ufla.br](mailto:secav.progepe@ufla.br)

**Telefone:** 35 3829-5152