

## TUTORIAL 3

### Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas da UFLA - PDP-UFLA/2023

#### ETAPA 2: REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO PELA CHEFIA DE UNIDADE NO PDP

##### I. CRONOGRAMA

Atividades relacionadas ao PDP na UFLA:

- **ETAPA 1 - Até 5 de agosto** – reunião das chefias com as equipes, para esclarecimentos sobre o PDP e identificação das necessidades de desenvolvimento. Até essa data todos os(as) servidores(as) devem informar as suas necessidades de desenvolvimento;
- **ETAPA 1 - Até 12 de agosto** – cadastro das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pelos(as) representantes operacionais de cada unidade;
- **ETAPA 2 - Até 22 de agosto** – consolidação das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pelas chefias das unidades;
- **ETAPA 3 - Até 23 de setembro** – consolidação das necessidades de desenvolvimento, no Portal Sipec, pela Progepe;
- **ETAPA 4 - Até 30 de setembro** – aprovação do PDP pelo Reitor e envio à SGP/ME.

##### II. PLANILHA DE APOIO

No documento fornecido para apoiar a organização do PDP 2023, as partes em azul e laranja devem ser preenchidas pelo(a) representante operacional, sendo que apenas a **parte azul** aparecerá no Portal Sipec. A **parte laranja** será utilizada para que a Progepe tenha condições de consolidar as necessidades de desenvolvimento cadastradas.

Já a **parte verde** poderá ser preenchida pela chefia, como apoio para a revisão e consolidação das necessidades de desenvolvimento no Portal Sipec, já que são apresentadas todas as perguntas que aparecem no sistema.

Lembramos que a planilha funciona como uma cópia de segurança, caso o sistema apresente instabilidades, e deverá ser adicionada, **uma por unidade do PDP**, devidamente preenchida, na [pasta do Google Drive](#), após a consolidação pela chefia (**até 22 de agosto**).

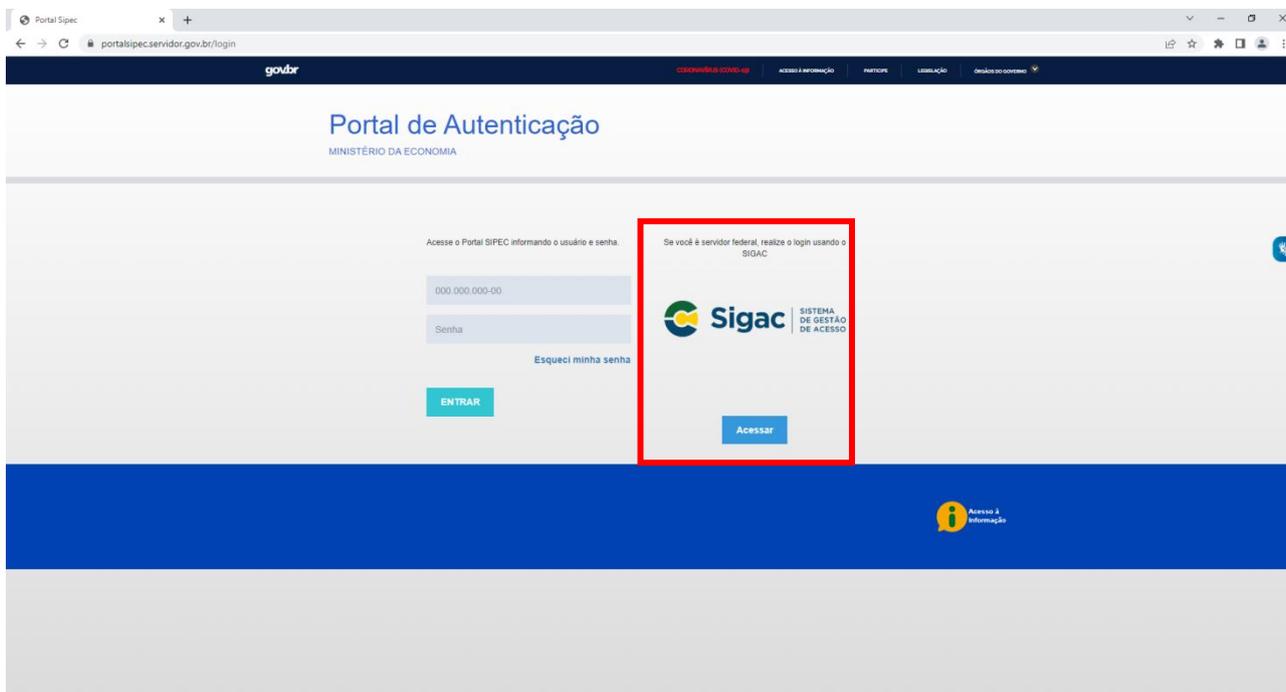
**Atenção!** Mesmo que a unidade do PDP tenha se organizado por setores/departamentos para o preenchimento do PDP, a planilha enviada, ao final, deverá ser única **PARA A UNIDADE**.

*Por exemplo: a Prograd enviará apenas uma planilha, mesmo tendo representantes operacionais divididos(as) entre DRCA, DPGA, DADE, DRPE e Secretaria Administrativa. A Faelch enviará apenas uma planilha, mesmo tendo representantes operacionais divididos(as) entre DCH, DED, DEL, DGE, Nedi e CSI/CGE.*

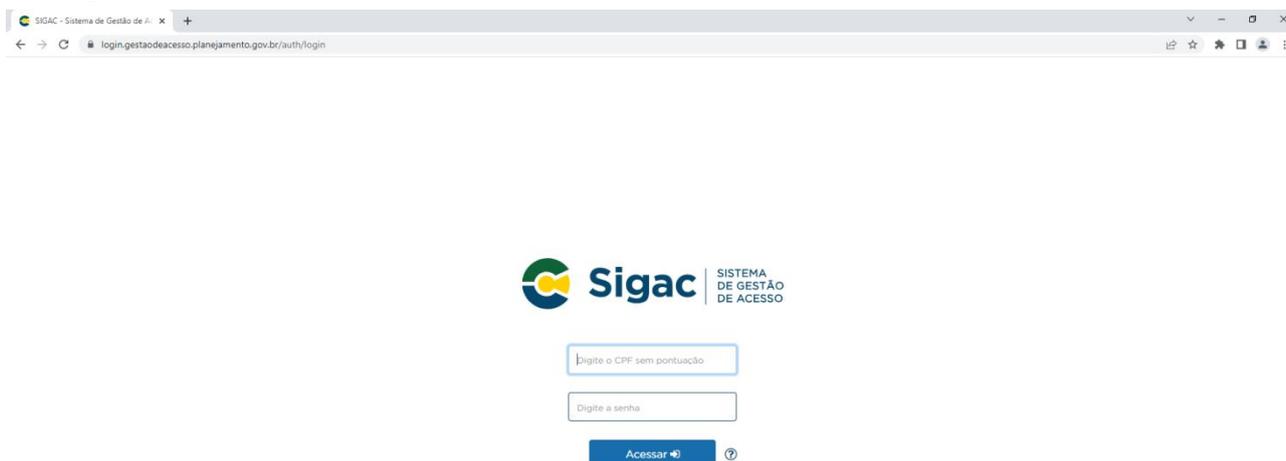


## V. ACESSO AO PORTAL SIPEC

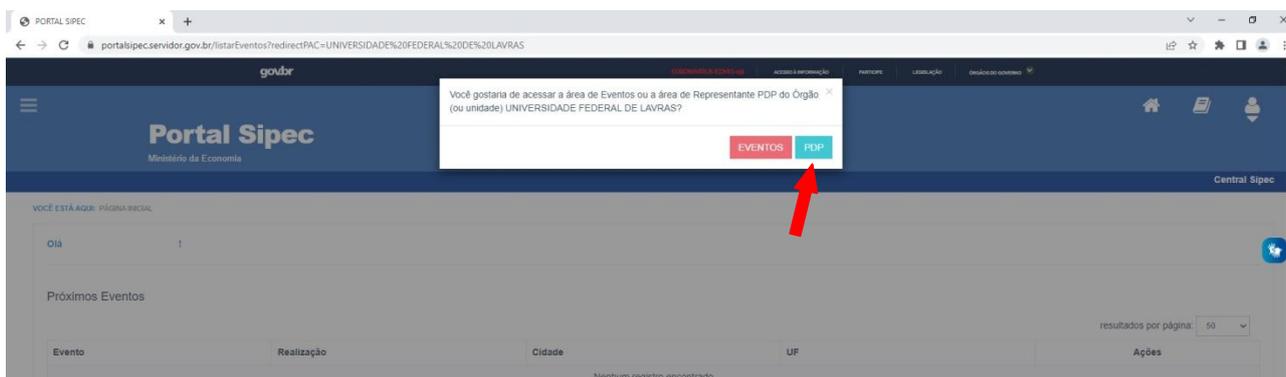
1. Depois de realizado o cadastro no Portal Sipec (Conferir Tutorial 1), a Progepe realizará a vinculação da chefia à respectiva unidade no PDP, permitindo o acesso.
2. Acesse o Portal Sipec (<https://portalsipec.servidor.gov.br/login>), realizando o login pelo Sigac (opção à direita).



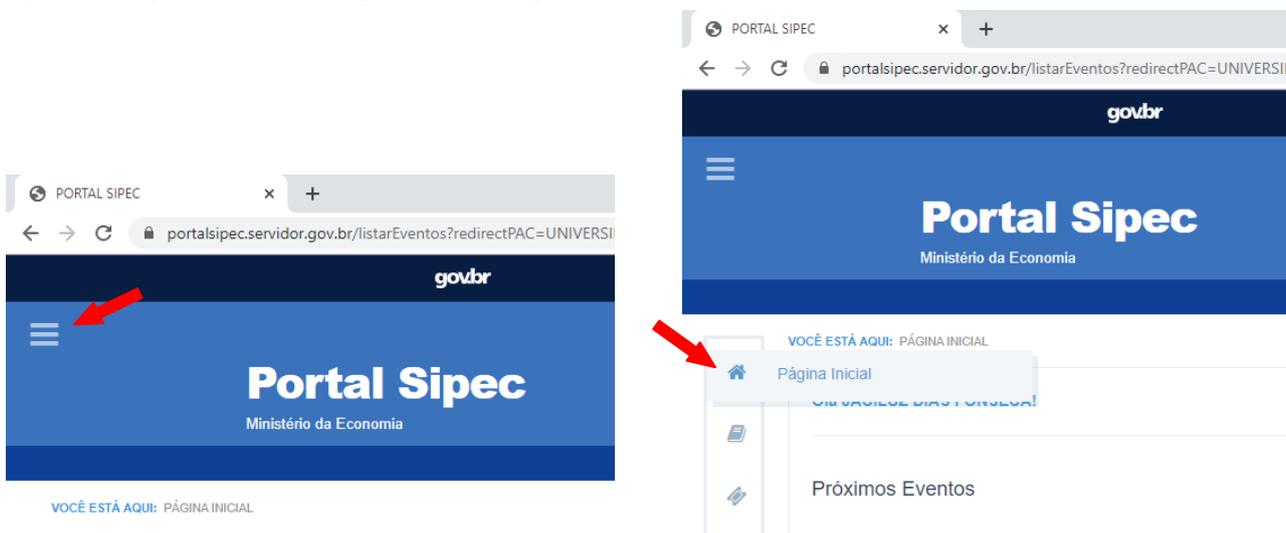
3. Digite o seu CPF e a sua senha de acesso.



## 4. Escolha a opção PDP.



**Observação:** caso as opções não apareçam automaticamente, clique no **Menu** (barras no canto superior esquerdo) e, em seguida, em **Página Inicial**.



**5. Localize o PDP 2023.** Para isso, clique em **Clique aqui para expandir/ocultar**, o que fará surgir um menu, onde você deverá escolher **2023** e, em seguida, clicar em **Pesquisar**.



## VI. REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO PELA CHEFIA DE UNIDADE NO PDP

6. Para a revisão e consolidação do PDP 2023 há 4 ações. Clique em  **Gerenciar itens de necessidade.**



Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2023	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	30/09/2022	30/11/2022	   

**Ações**

- 
- 
- 
- 

**Visualizar:** apresenta as necessidades já inseridas.

**Histórico:** apresenta a sequência de ações já realizadas.

**Exportar PDP:** gera um arquivo em Excel com as necessidades já inseridas.

**Gerenciar itens de necessidade:** ação a ser realizada na Etapa 2 do PDP.

7. **ATENÇÃO!** Na tela **Gerenciar necessidade**, serão mostradas as necessidades cadastradas por **TODAS** as unidades da UFLA no PDP. Assim, será necessário **FILTRAR** as necessidades de cada unidade. Para isso, clique em **Filtrar**.



Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.2)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Departamento de Medicina Veterinária DMV	MG (1) Total:1	Aprimoramento em nível de doutorado na área de Medicina Veterinária Preventiva	Medicina Veterinária Preventiva	Experiência prática	-	-	 
Departamento de Medicina Veterinária DMV	MG (1) Total:1	Aprimoramento em nível de pós-doutorado na área de Reprodução Animal	Reprodução Animal	Genética e reprodução animal	-	-	 
DEA	MG (1) Total:1	Aprimoramentos necessários	Máquinas e Implementos Agrícolas	Aperfeiçoar conhecimentos em máquinas e mecanização	-	-	 
DEA	MG (1) Total:1	Aprimoramentos necessários	Máquinas e Implementos Agrícolas	Aperfeiçoar conhecimentos em máquinas e mecanização	-	-	 

8. Em seguida, na lacuna **Unidades (IFS 0.1)**, digite o nome da unidade e, depois, clique em:

**Q Pesquisar**

Unidades (IFS 0.1): Progepe

Necessidade de desenvolvimento (IFS 0.2): Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvim

UF (IFS 0.3):

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1): Quais dados atuais ajudam a embasar essa necessidade de desenvolvimento

Sugestão para solucionar problema de desempenho (IFS 2): Selecion

Tema Geral (IFS 3):

Recorte do Tema Geral (IFS 3): Insira o recorte do tema de interesse deste conteúdo

Nível de esforço de aprendizagem (IFS 4): Selecion

Necessidade associada a competência (IFS 5): Selecion

Resultado trago para a organização (IFS 6): Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que res

O resultado organizacional a ser alcançado é (IFC 1): Selecion

O que precisa ser aprendido é (IFC 1): Selecion

Considero que esta necessidade deve (IFC 2):

**Q Pesquisar**

9. Serão mostradas todas as necessidades que incluem a unidade digitada.

Unidades (IFS 0.1)	UF e Ont. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
SMP/CDP/Progepe	MG (1). Total: 1	É necessário constante aprimoramento nos estudos da área de Linguística	Linguística Aplicada	Linguística Aplicada	-	-	  
SMP/CDP/Progepe	MG (1). Total: 1	É necessário constante aprimoramento nos estudos da área de Gestão de Pessoas	Gestão de Pessoas	Movimentação de Pessoas	-	-	  
CDP/Progepe	MG (2). Total: 2	Necessidade de ampliação de conhecimento e aprimoramento na carreira de administração através do curso de mestrado	Empresa Pública	Administração Pública	-	-	  
Secretaria Administrativa e Coordenadoria Técnica de Legislação e Normas - PROGEPE	MG (4). Total: 4	curso de novos sistemas a a serem utilizados a exemplo do SEI e SISREF	Gestor Público	curso de novos sistemas a a serem utilizados a exemplo do SEI e SISREF	-	-	  
secretaria Administrativa e Coordenadoria Técnica de Legislação e Normas da PROGEPE	MG (4). Total: 4	A não participação em cursos e demais ações que atualizam as servidoras em assuntos de gestão de pessoas pode acarretar prejuizo aos demais servidores	Administração de Setores Especificos	Temas como comunicação, trabalho em equipe, liderança e atendimento ao público, inclusão de pessoas com deficiência, legislação de gestão de pessoas.	-	-	  

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

< 1 >

## ATENÇÃO!

Caso o nome da unidade tenha sido digitado incorretamente, no momento do cadastro, isso vai interferir na filtragem (Por exemplo: "Progep" ou "Proegpe" em vez de "Progepe"). Por isso, a chefia deve utilizar a Planilha de Apoio preenchida pelo(a) representante operacional para conferir a quantidade de necessidades cadastradas e se certificar de que todas foram avaliadas.

**10.** Depois de filtrar as necessidades cadastradas, revise-as. Há 3 ações possíveis. Clique em **Validação da chefia**.

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1). Total 1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	-	-	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             Ações  <input type="text"/>  <input checked="" type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </div>

### Ações

**Visualizar necessidade:** apresenta informações das necessidades já inseridas.

**Validação da chefia:** permite a revisão e consolidação da necessidade cadastrada.

**Adicionar comentário:** permite inserir comentários (não utilizar).

*(Veja a descrição das outras opções ao final)*

**11.** Após a imagem com o exemplo da tela, veja as orientações para o preenchimento.

Em **Validação da chefia**, você verá as seguintes informações:

- **À esquerda:** todas as informações da necessidade de desenvolvimento registrada;
- **À direita:** as decisões que você precisa tomar, como chefia de unidade no PDP.

### Validação de Necessidades

**ESTAS FORAM AS NECESSIDADES REGISTRADAS POR SUA EQUIPE**

IFS 0.1 - A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada? \* ?

- Sigla da unidade responsável pela solicitação

IFS 0.2 - Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento? \* ?

- Docentes e/ou Técnico-administrativos(as) ou outros perfis específicos

IFS 3 - Para resolver esse problema, é preciso aprender algo. Qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido? \* ?

- Outro - não especificado: Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).

IFS 4 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho? \* ?

- LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido.

IFS 5 - Uma vez que se tenha aprendido o que se precisa, qual a capacidade será desenvolvida? \* ?

- A UFPA não possui outras competências técnicas mapeadas. Preencha a próxima lacuna.

IFS 6 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para organização? \* ?

Registre o resultado organizacional decorrente do atendimento da necessidade de desenvolvimento.

**ESTAS SÃO AS DECISÕES QUE VOCÊ PRECISA TOMAR QUANTO ÀS NECESSIDADES**

IFC 1 - Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique isso que precisa ser aprendido (conferir IFS 3) e esse resultado a ser alcançado (IFS 6): \* ?

**O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:**

Contínuo: isso é recorrente, precisamos disso regularmente.

Consequente: isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.

Emergente: isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

**O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:**

Operacional: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): \* ?

Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.

Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.

Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa

## ESTAS SÃO AS DECISÕES QUE VOCÊ PRECISA TOMAR QUANTO ÀS NECESSIDADES

**IFC 1 - Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique isso que precisa ser aprendido (conferir IFS 3) e esse resultado a ser alcançado (IFS 6):**

Na resposta a essa pergunta,

1. Classifique **o que precisa ser aprendido** (tema geral e recorte indicados na necessidade) com base na **frequência** que isso é necessário em sua equipe.
2. Classifique **o resultado a ser alcançado** com base no **nível do resultado que ele pode produzir** na organização.

### O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:

- Contínuo:** isso é recorrente, precisamos disso regularmente.
- Consequente:** isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.
- Emergente:** isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

### O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:

- Operacional:** resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.
- Tático:** resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.
- Estratégico:** resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

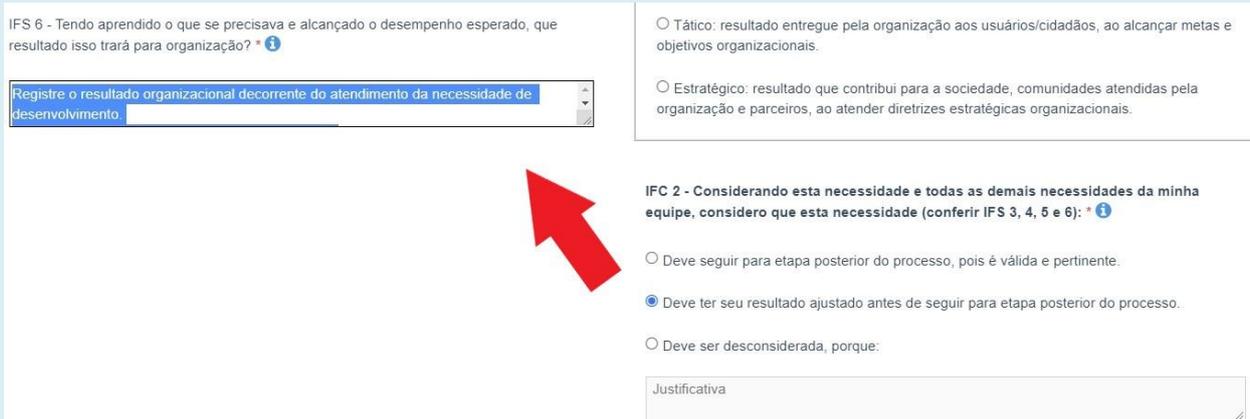
**IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6):**

Na resposta a essa pergunta, é preciso considerar a **necessidade descrita por completo** (o tema geral e recorte + esforço de aprendizagem + capacidade a ser desenvolvida + resultado esperado) para julgar a pertinência de sua inclusão no PDP, com base na **importância e impacto** que ela pode trazer à sua organização.

- Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.
- Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.
- Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa: *Número de caracteres limitado a 200 (com espaço).*

**12.** Na pergunta **IFC 2**, caso você escolha a **segunda opção** (*Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo*), automaticamente a caixa de texto da coluna da direita **será habilitada para edição**. Realize os ajustes necessários.



IFS 6 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para organização? \* ⓘ

Registre o resultado organizacional decorrente do atendimento da necessidade de desenvolvimento.

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): \* ⓘ

Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.

Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.

Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa

**13.** Ainda na pergunta **IFC 2**, caso você escolha a **terceira opção** (*Deve ser desconsiderada, porque*), justifique o motivo, utilizando a caixa de texto. Essa necessidade de desenvolvimento **continuará aparecendo na tela**, para você, **mas não será enviada para a consolidação** pela Progepe. Portanto, não será prevista no PDP.

INOVAÇÃO				requeridas.			
DFP	MG (1). Total: 1	25 Capacidade analítica e estruturada para maior assistência ao ensino e pesquisa	Administração de Empresas	Empresa 1	-	Deve ser desconsiderada, porque: Justificativa: Número de caracteres limitado a 200 (com espaço).	  

**14.** Para finalizar a revisão e consolidação, clique em **Salvar**. E reinicie o processo para a próxima necessidade de desenvolvimento.

**IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): \*** 

Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.

Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.

Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa


Salvar
Fechar

**15.** As necessidades já consolidadas ficam com ícone de validação verde: . Enquanto as necessidades que ainda precisam ser consolidadas ficam com ícone de validação azul: 

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1). Total: 1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente	  
DNU - FCS	MG (23). Total: 23	159 Aplicar gestão de pessoas, normas sustentáveis, divisão de trabalho equitativo, Aprimorar o PPGNS.	Gestão de Pessoas	Seleção	-	-	  

## OUTRAS OPÇÕES – TELA INICIAL

16. Voltando à tela inicial, a opção **Visualizar**  apresenta as necessidades de desempenho já inseridas.



Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2023	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	30/09/2022	30/11/2022	  

17. Clicando novamente na lupa, à direita, é possível ver a descrição da necessidade:



Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Sigla da unidade responsável pela solicitação	MG (1). Total:1	Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	Outro - não especificado	Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).	<b>Precisa ser aprendido:</b> Contínuo  <b>Resultado Organizacional:</b> Operacional	Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente	
DNU - FCS	MG (23). Total:23	159 Aplicar gestão de pessoas, normas sustentáveis, divisão de trabalho equitativo, Aprimorar o PPGNS.	Gestão de Pessoas	Seleção	-	-	

**Necessidade**

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELO SERVIDOR**

A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada (IFS 0.1): DNU - FCS

Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento: (IFS 0.2): Servidores técnico-administrativos e docentes

Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento: (IFS 0.3): MG (23). Total:23

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado (IFS 1): 159 Aplicar gestão de pessoas, normas sustentáveis, divisão de trabalho equitativo; Aprimorar o PPGNS.

O que pode ser feito para ajudar a resolver esse problema de desempenho (IFS 2): Ajudar a encontrar o que se precisa para fazer este trabalho

Tema Geral (IFS 3): Gestão de Pessoas

Recorte do Tema Geral (IFS 3): Seleção

Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho (IFS 4): ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido

Capacidade a ser desenvolvida (IFS 5): Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários

Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para a organização (IFS 6): Melhorando os índices institucionais relacionados à PPGs

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA CHEFIA**

O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1): -

Esta necessidade deve: (IFC 2) -

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA GESTÃO DE PESSOAS**

Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum à múltiplas unidades internas da organização (transversal): (IFGP 1) -

Essa necessidade de desenvolvimento será admitida no PDP: (IFGP 2) -

Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento: (IFGP 3) -

A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal: (IFGP 4) -

A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada pela escola de governo própria do órgão/da entidade: (IFGP 5) -

Registre aqui outras informações que auxiliem sua organização no planejamento desta necessidade: (IFGP 6) -

[Voltar](#)

Com o posterior acréscimo das informações, após o preenchimento pela chefia e Progepe:

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELO SERVIDOR**

A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada (IFS 0.1):  
 Sigla da unidade responsável pela solicitação

Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento: (IFS 0.2):  
 Docentes e/ou Técnico-administrativos(as) ou outros perfis específicos

O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado (IFS 1):  
 UF e Ont. de agentes públicos (IFS 0.3):  
 Capacidades já existentes que podem ser aprimoradas e/ou capacidades ainda inexistentes. Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).  
 O que pode ser feito para ajudar a resolver esse problema de desempenho (IFS 2):  
 Mostr/ensinar como fazer este trabalho

Recorte do Tema Geral (IFS 3):  
 Outro - não especificado

Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho (IFS 4):  
 Recorte do Tema Geral (IFS 3):  
 Seja objetivo(a) e específico(a) neste campo Número de caracteres limitado a 150 (com espaço).  
 LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido .

Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para a organização (IFS 6):  
 Capacidade a ser desenvolvida (IFS 5):  
 A UFLA não possui outras competências técnicas mapeadas. Preencha a próxima lacuna.  
 Registre o resultado organizacional decorrente do atendimento da necessidade de desenvolvimento. Número de caracteres limitado a 250 (com espaço).

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA CHEFIA**

O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1):  
 Precisa ser aprendido:  
 Contínuo

Resultado Organizacional:  
 Operacional

Esta necessidade deve: (IFC 2)  
 Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente

**INFORMAÇÕES FORNECIDAS PELA GESTÃO DE PESSOAS**

Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum à múltiplas unidades internas da organização (transversal): (IFGP 1)  
 Sim.

Essa necessidade de desenvolvimento será admitida no PDP: (IFGP 2)  
 Sim, necessidade deve seguir para detalhamento de soluções.

Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento: (IFGP 3)  
 AE - cursos presenciais

A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal: (IFGP 4)  
 DOUTORADO

A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada pela escola de governo própria do órgão/da entidade: (IFGP 5)  
 Não, meu órgão/minha entidade não possui Escola de Governo própria.

Registre aqui outras informações que auxilie sua organização no planejamento desta necessidade: (IFGP 6)  
 Outras informações

Voltar

18. Voltando à tela inicial, a opção **Histórico**  apresenta a sequência de ações já realizadas.

Filtrar Clique para expandir/ocultar

Plano de Desenvolvimento de Pessoas resultados por página: 50

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2023	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	30/09/2022	30/11/2022	   

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

**Histórico**

resultados por página: 50

Sequência	Responsável	Dia e hora	Ação	Observação/Comentário
1	ELISANGELA ABRE U NATIVIDADE	29/06/2022 10:28:25	Criação do PDP	Liberado edição do plano que está em Elaboração.

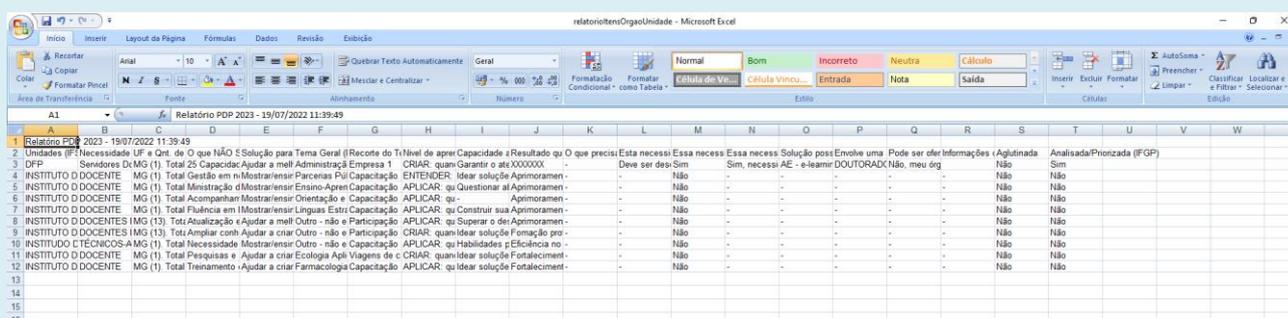
Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Fechar

19. Voltando à tela inicial, a opção **Exportar PDP**



gera um arquivo em Excel com as necessidades já inseridas.



## OUTRAS OPÇÕES – TELA GERENCIAR NECESSIDADE

20. Voltando à tela **Gerenciar necessidade**:



- A. A opção **Visualizar necessidade**  apresenta informações das necessidades já inseridas, igual ao exemplo mencionado no item 14.
- B. **ATENÇÃO!** A opção **Adicionar comentário**  **não deve ser utilizada**, uma vez que não foi identificado o destino do comentário.

Em caso de dúvidas, entre em contato com:

**Setor de Capacitação e Avaliação (Secav)**

Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas (CDG) | Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe)

E-mail: secav.progepe@ufla.br

Telefone: 35 3829-5152