**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO COM AS METAS FIXADAS**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servidor(a) da Universidade Federal de Lavras, matrícula SIAPE nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lotado(a) no(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e em conformidade com os normativos vigentes, declaro que:

- Estou ciente da Portaria da Reitoria nº 787, de 23 de agosto de 2021, que dispõe sobre a retomada gradual dos servidores às atividades presenciais na UFLA;

- Estou ciente das metas estabelecidas em meu Plano de Trabalho Remoto e acordadas com minha chefia imediata, comprometendo-me a realizá-las ou informar em tempo hábil sobre qualquer situação que altere/impeça a execução do planejado.

Lavras, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

Ciente e de acordo,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Servidor Requerente Chefia Imediata

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plano de Trabalho Remoto**   * **Fundamentação**: Portaria da Reitoria nº 787, de 23 de agosto de 2021. | | | | | | | | |
| **Identificação do(a) Servidor(a) Requerente** | | | | | | | | |
| Nome | | |  | | | SIAPE |  | |
| Lotação | | |  | Cargo |  | | | |
| Telefone | | |  | *E-mail* |  | | | |
| **Identificação do(a) Chefe Imediato(a)** | | | | | | | | |
| Nome | |  | | | | Matrícula |  | |
| Cargo | |  | | E-mail |  | | | |
| Regime de Trabalho Remoto: ( ) Revezamento ( ) Escalas de trabalho ( ) Integral | | | | | | | | |
| **Motivação da Solicitação**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| **Atividades a serem desempenhadas em trabalho remoto**  Informar quais atividades serão realizadas pelo servidor durante seu período de trabalho remoto e a descrição quantitativa da mesma (estimativa da quantidade média de execução da atividade ex: nº de processos, nº de atendimentos). | | | | | | | | |
| **Atividade a ser desenvolvida** | | | | | | | | **Desc. Quantitativa** |
| **1** |  | | | | | | |  |
| **2** |  | | | | | | |  |
| **3** |  | | | | | | |  |
| **4** |  | | | | | | |  |
| **5** |  | | | | | | |  |
| **6** |  | | | | | | |  |
| **7** |  | | | | | | |  |
| **8** |  | | | | | | |  |
| **9** |  | | | | | | |  |
| **10** |  | | | | | | |  |
| **Descrição qualitativa das atividades**  Informar descrição das atividades a serem realizadas em trabalho remoto. Para isso mantenha a mesma referência da tabela anterior: a “atividade 1” indicada anteriormente será a “atividade 1” indicada abaixo. | | | | | | | | |
| **Descrição da Atividade a ser desenvolvida** | | | | | | | | |
| **1** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **2** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **3** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **4** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **5** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **6** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **7** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **8** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **9** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **10** |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Produtividade**  Informar as métricas das atividades a serem realizadas em trabalho remoto e as metas de produtividade. Para isso mantenha a mesma referência da tabela anterior: a “atividade 1” indicada anteriormente será a “atividade 1” indicada abaixo.  A fim de esclarecimento:   * Métricas: informam como medir o desenvolvimento da atividade. Por exemplo: “nº de processos por dia” ou “percentual de e-mails respondidos”; * Metas de produtividade: o objetivo de produtividade que espera-se que o servidor alcance, em um período de tempo, com base na métrica estabelecida. Por exemplo: “15 processos por dia” ou “100% de e-mails respondidos na semana”. | | |
| **Acompanhamento de Produtividade da Atividade a ser desenvolvida** | | |
| **Métricas de aferição** | | **Metas de Produtividade** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |

Lavras, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

De acordo,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Servidor Requerente Chefia Imediata