**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO COM AS METAS FIXADAS**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servidor(a) da Universidade Federal de Lavras, matrícula SIAPE nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lotado(a) no(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e em conformidade com os normativos vigentes, declaro que:

- Estou ciente da Portaria da Reitoria nº 787, de 23 de agosto de 2021, que dispõe sobre a retomada gradual dos servidores às atividades presenciais na UFLA;

- Estou ciente das metas estabelecidas em meu Plano de Trabalho Remoto e acordadas com minha chefia imediata, comprometendo-me a realizá-las ou informar em tempo hábil sobre qualquer situação que altere/impeça a execução do planejado.

Lavras, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

 Ciente e de acordo,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Servidor Requerente Chefia Imediata

|  |
| --- |
| **Plano de Trabalho Remoto*** **Fundamentação**: Portaria da Reitoria nº 787, de 23 de agosto de 2021.
 |
| **Identificação do(a) Servidor(a) Requerente** |
| Nome |  | SIAPE |  |
| Lotação |  | Cargo |  |
| Telefone |  | *E-mail* |  |
| **Identificação do(a) Chefe Imediato(a)** |
| Nome |  | Matrícula |  |
| Cargo |  | E-mail |  |
| Regime de Trabalho Remoto: ( ) Revezamento ( ) Escalas de trabalho ( ) Integral |
| **Motivação da Solicitação**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Atividades a serem desempenhadas em trabalho remoto**Informar quais atividades serão realizadas pelo servidor durante seu período de trabalho remoto e a descrição quantitativa da mesma (estimativa da quantidade média de execução da atividade ex: nº de processos, nº de atendimentos). |
| **Atividade a ser desenvolvida** | **Desc. Quantitativa** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **Descrição qualitativa das atividades**Informar descrição das atividades a serem realizadas em trabalho remoto. Para isso mantenha a mesma referência da tabela anterior: a “atividade 1” indicada anteriormente será a “atividade 1” indicada abaixo. |
|  **Descrição da Atividade a ser desenvolvida** |
| **1** |  |
|  |
| **2** |  |
|  |
| **3** |  |
|  |
| **4** |  |
|  |
| **5** |  |
|  |
| **6** |  |
|  |
| **7** |  |
|  |
| **8** |  |
|  |
| **9** |  |
|  |
| **10** |  |
|  |

|  |
| --- |
| **Produtividade**Informar as métricas das atividades a serem realizadas em trabalho remoto e as metas de produtividade. Para isso mantenha a mesma referência da tabela anterior: a “atividade 1” indicada anteriormente será a “atividade 1” indicada abaixo.A fim de esclarecimento:* Métricas: informam como medir o desenvolvimento da atividade. Por exemplo: “nº de processos por dia” ou “percentual de e-mails respondidos”;
* Metas de produtividade: o objetivo de produtividade que espera-se que o servidor alcance, em um período de tempo, com base na métrica estabelecida. Por exemplo: “15 processos por dia” ou “100% de e-mails respondidos na semana”.
 |
| **Acompanhamento de Produtividade da Atividade a ser desenvolvida** |
| **Métricas de aferição** | **Metas de Produtividade** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |

Lavras, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

 De acordo,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Servidor Requerente Chefia Imediata